

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об обязательном экземпляре документов Черепановского района**  
**Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об обязательном экземпляре документов Черепановского района Новосибирской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.1994г. № 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов", Законом Новосибирской области от 02.02.2009г. № 304-ОЗ "Об обязательном экземпляре документов Новосибирской области".

1.2. Положение определяет правовые и организационные основы по формированию обязательного экземпляра документов, предусматривает обеспечение сохранности обязательного экземпляра документов Черепановского района Новосибирской области, его общественное использование.

1.3. Положение устанавливает систему формирования обязательного бесплатного экземпляра документов Черепановского района Новосибирской области, определяющую виды обязательного бесплатного экземпляра документов, количество, сроки и порядок их передачи, распределения и использования, производителей и получателей, их права, обязанности и ответственность.

1.4. Действие Положения распространяется на производителей и получателей обязательного экземпляра документов Черепановского района Новосибирской области.

1.5. В настоящем Положении используются понятия в значениях, определенных Федеральным законом РФ от 29.12.1994г. № 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов".

1.6. Положение не распространяется на:

1.6.1. документы, содержащие личную и (или) семейную тайну;

1.6.2. документы, содержащие государственную, служебную и (или) коммерческую тайну;

1.6.3. документы, созданные в единичном экземпляре;

1.6.4. архивные документы (материалы) за исключением документов, передаваемых на хранение в архивные учреждения в соответствии со ст. 12, 18, 19 Федерального закона от 29.12.1994г. № 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов";

1.6.5. электронные документы, распространяемые исключительно с использованием информационно-телекоммуникационной сети;

1.6.6. управленческую и техническую документацию (формуляры, инструкции по эксплуатации, бланочную продукцию, альбомы учетной и отчетной документации).

1.7. Получателем обязательного экземпляра документов Черепановского района Новосибирской области является Муниципальное казенное учреждение культуры "Черепановская централизованная библиотечная система" Черепановского района Новосибирской области (далее - Получатель).

## **2. Цели и задачи обязательного экземпляра**

2.1. Информационная поддержка органов местного самоуправления, в том числе популяризация идей, принципов и задач местного самоуправления среди населения.

2.2. Комплектование полного библиотечно-информационного фонда Черепановского района Новосибирской области, как части достояния Российской Федерации.

2.3. Обеспечение учета, постоянного хранения и использования документов, входящих в обязательный экземпляр документов Черепановского района Новосибирской области.

2.4. Использование обязательного экземпляра документов Черепановского района Новосибирской области в информационно-библиографическом и библиотечном обслуживании пользователей библиотек и жителей Черепановского района Новосибирской области.

2.5. Формирование комплекта документов органов местного самоуправления Черепановского района Новосибирской области, как части краеведческого фонда.

2.6. Информирование пользователей библиотек и жителей Черепановского района Новосибирской области обо всех поступающих в фонд Получателя различных видах документов.

## **3. Виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов**

3.1. В состав обязательного экземпляра Черепановского района Новосибирской области входят экземпляры, изготовленные на территории Черепановского района Новосибирской области или за пределами его территории по заказу организаций, находящихся в ведении Черепановского района Новосибирской области, различных видов документов, подлежащие безвозмездной передаче производителями документов в соответствующую организацию в порядке и количестве установленных настоящим Положением.

3.2. Виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра Черепановского района Новосибирской области:

3.2.1. аудиовизуальная продукция - кино, видео-, фотопродукция и её комбинации, созданные и воспроизведенные на любых видах носителей;

3.2.2. нормативно-правовые документы - документы, принятые органами местного самоуправления Черепановского района Новосибирской области и опубликованные ими или от их имени;

3.2.3. печатные издания (текстовые, нотные, картографические, изоиздания) - издания, прошедшие редакционно-издательскую обработку, полиграфически самостоятельно оформленные, имеющие выходные сведения;

3.2.4. электронные издания - документы, в которых информация представлена в электронно-цифровой форме и которые прошли редакционно-издательскую

обработку, имеют выходные сведения, тиражируются и распространяются на машиночитаемых носителях.

#### **4. Обязанности и права производителей документов**

4.1. Производители документов обязаны самостоятельно доставить и передать безвозмездно в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.1994 г. № 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов":

4.1.1. аудиовизуальную продукцию - 1 экземпляр.

4.1.2. нормативно-правовые документы - 2 экземпляра;

4.1.3. печатные издания:

- газеты городские - 2 экземпляра;

- журналы городские - 2 экземпляра;

- книги, брошюры, альбомы, изоиздания, картографические и нотные издания - 2 экземпляра;

4.1.4. электронные издания - 1 экземпляр.

4.2. Производители документов доставляют, в том числе через полиграфические организации, получателю документов предусмотренные Положением виды документов в день выхода в свет первой партии тиража.

4.3. Производители документов относят затраты на подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (передачу, доставку) обязательных экземпляров на себестоимость документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Черепановского района Новосибирской области.

Производители документов передают обязательный экземпляр получателю документов безвозмездно.

4.4. Дефектный обязательный экземпляр по запросу получателя документов заменяется производителем документа в месячный срок с момента получения запроса получателя документов.

#### **5. Права и обязанности получателя документов**

5.1. Получатель имеет право на бесплатное получение обязательного экземпляра установленных видов документов в порядке и количестве, определенных настоящим Положением.

5.2. В обязанности Получателя документов входит:

5.2.1. получение, регистрация и ведение учета обязательного бесплатного экземпляра;

5.2.2. контроль полноты и оперативности доставки обязательного бесплатного экземпляра;

5.2.3. подготовка библиографической и статистической информации об обязательном бесплатном экземпляре;

5.2.4. информирование населения Черепановского района Новосибирской области об обязательном бесплатном экземпляре;

5.2.5. постоянное хранение и использование обязательных экземпляров документов по профилю комплектования фондов;

5.2.6. копирование и репродуцирование обязательного бесплатного экземпляра в целях библиотечно-информационного обслуживания граждан, предприятий и

организаций в соответствии с действующим законодательством об авторском праве и смежных правах;

5.2.7. при обнаружении в содержании документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов признаков экстремистской деятельности незамедлительное направление информации об указанных фактах в МВД России по Черепановскому району, а также в прокуратуру Черепановского района.

5.3. Получатель несет ответственность за обеспечение сохранности фонда документов, входящих в состав обязательного бесплатного экземпляра, в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Получатель документов обязан соблюдать права производителей в соответствии с законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности.

## **6. Порядок передачи обязательного экземпляра**

Производитель передает Получателю обязательный экземпляр на основании акта приема-передачи.

## **7. Ответственность за нарушение порядка доставки обязательного экземпляра документов**

7.1. За недоставку, несвоевременную и неполную доставку обязательного экземпляра документов производители документов несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.2. Наложение мер ответственности, предусмотренной законодательством, не освобождает виновных лиц от обязанностей по устранению допущенных нарушений.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.04.2022 № 243

Об утверждении Положения об обязательном экземпляре документов  
Черепановского района Новосибирской области

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Черепановского района Новосибирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об обязательном экземпляре документов Черепановского района Новосибирской области, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетени органа местного самоуправления и разместить на официальном сайте администрации Черепановского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Черепановского района по социальным вопросам Вяткину Н. А.

Глава Черепановского района

С.Н.Овсянников